

Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«КАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ  
«Канский технологический колледж»

Т.В. Берлинец

от 31.08.2020г № 93 - ОД

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

---

*Код и наименование специальности*

Квалификация выпускника – **Техник по информационным  
системам**

Образовательный уровень – базовый

Язык обучения – русский

2020 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
1.1. Нормативные документы для разработки	3
1.2. Общая характеристика программы	4
1.3. Требования к абитуриенту	5
1.4. Формирование вариативной части	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
3. Компетенции выпускника ППССЗ .....	7
3.1. Общепрофессиональные компетенции	7
3.2. Профессиональные компетенции	7
3.3. Ключевых компетенций цифровой экономики	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ ...	11
4.1. Учебный план	11
4.2. Календарный учебный график	11
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).	11
4.4. Программы учебной и производственной практик.	12
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ .....	13
5.1. Кадровое обеспечение	13
5.2. Учебно - методическое и информационное обеспечение	13
5.3. Материально-техническое оснащение образовательной программы	14
6. Воспитательная работа .....	18
6.1. Рабочая программа воспитания	18
6.2. Календарный план воспитательной работы	21
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся ППССЗ.....	22
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	22
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	23
Приложение 1 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	
Приложение 2 Рабочие программы учебных и производственных практик	
Приложение 3 Программа воспитания	
Приложение 4 Календарный план воспитательной работы	

## 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) базовой подготовки (далее ППССЗ), реализуемая в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Канский технологический колледж» (далее колледж), разработана в соответствии с Положением о порядке разработки, утверждения, внесения изменений и дополнений в основную профессиональную образовательную программу КГБПОУ «Канский технологический колледж» утвержденную приказом № 409-ОД от 29.12.2017г., представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: график учебного процесса, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики (по профилю специальности и преддипломной) и методические материалы, обеспечивающие реализацию ППССЗ.

### *1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям)*

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

1.1.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 ФЗ;

1.1.2. приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1.1.3. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259);

1.1.4. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

1.1.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования». Зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2013 года № 30306;

1.1.6. Федеральный государственный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. N 525;

1.1.7. Устав Канского технологического колледжа;

1.1.8. другими локальными нормативными актами колледжа.

## *1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования*

*1.2.1. Цель (миссия) ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) состоит в способности:*

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественно-научные знания, востребованные обществом;

- подготовить техника готового к успешной работе направленной на создание и эксплуатацию информационных систем, автоматизацию задач организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; реализацию проектных спецификаций; выполняющий регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем

## *1.2.2. Срок освоения ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)*

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки:

форма обучения	уровень образования	срок обучения
очная	основное общее образование	3 года 10 месяцев
заочная	среднее общее образование	3 год 10 месяцев

*1.2.3. Трудоемкость ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности составляет:*

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	10 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	15 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Всего часов обучения по циклам ППССЗ 4536 часа включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента.

Основная профессиональная программа реализуется на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение – 39 недель;

промежуточная аттестация – 2 недели;

каникулярное время – 11 недель.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) независимо от применяемых образовательных технологий для заочной формы обучения на базе среднего общего образования - увеличивается на 1 год.

### 1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании (основном общем образовании).

### 1.4 Формирование вариативной части

При формировании вариативной части ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) учтены запросы работодателей и особенности экономического развития Красноярского края. Вариативная часть обеспечивает последовательность, непрерывность и преемственность в освоении профессиональных и общих компетенций, взаимоувязывает теорию и практику с учетом комплексного освоения и развития профессиональных компетенций, заложенных в федеральном государственном образовательном стандарте специальности.

Индекс	Наименование учебных циклов,	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час.)	В том числе часов обязательных учебных занятий
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	946	589
	- базовая часть	648	432
	- вариативная часть (включая дисциплины «Русский язык и культура речи», «Основы социологии и политологии», «Технология планирования профессиональной карьеры»)	298	157
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	521	354
	- базовая часть	432	288
	- вариативная часть (включая дисциплины «Дискретная математика»)	89	66
П	Профессиональный учебный цикл	3069	2081
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	1528	1036
	- базовая часть	1080	720
	- вариативная часть (включая дисциплины	448	316

	«Экономика отрасли», «Основы бухгалтерского учета»)		
ПМ	Профессиональные модули	1541	1046
	- базовая часть	1026	684
	- вариативная часть (включая МДК «Безопасность и управление доступом в информационных системах», «Администрирование информационных систем», «Разработка интернет-приложений», «Разработка распределенных баз данных»)	515	362

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ПССЗ

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес - приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- программы и программные компоненты бизнес - приложений;
- языки и системы программирования бизнес - приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник по информационным системам готовится к следующим видам деятельности:

1. Эксплуатация и модификация информационных систем;
2. Участие в разработке информационных систем;
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

### **3. Компетенции выпускника ППССЗ среднего профессионального образования, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО**

Результаты освоения ППССЗ СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ППССЗ СПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

#### *3.1. Общепрофессиональные компетенции*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### *3.2. Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности*

##### 1. Эксплуатация и модификация информационных систем

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

ПК\* 1.11 Участвовать в соадминистрировании серверов.

ПК\* 1.12 Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции

## 2. Участие в разработке информационных систем

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

ПК\* 2.7 Использовать средства и методы для обеспечения мер по информационной безопасности.

## 3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 3.1 Выполнять работы по эксплуатации аппаратного обеспечения, операционной системы, периферийных устройств, офисной оргтехники персонального компьютера.

ПК 3.2 Обрабатывать информацию с помощью прикладного программного обеспечения для персонального компьютера.

ПК 3.3 Вводить и обмениваться данными между персональным компьютером, периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.



### 3.3 Ключевые компетенции цифровой экономики

Приказом Минэкономразвития России от 24.01.2020г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта "Кадры для цифровой экономики" национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации"» определен перечень ключевых компетенций цифровой экономики:

**1. Коммуникация и кооперация в цифровой среде.** Компетенция предполагает способность человека в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей.

**2. Саморазвитие в условиях неопределенности.** Компетенция предполагает способность человека ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций.

**3. Креативное мышление.** Компетенция предполагает способность человека генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов.

**4. Управление информацией и данными.** Компетенция предполагает способность человека искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач.

**5. Критическое мышление в цифровой среде.** Компетенция предполагает способность человека проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

#### Требования к ключевым компетенциям цифровой экономики

№ п/п	Компетенции	Показатели освоения компетенции
ЦК 01	Коммуникация и кооперация в цифровой среде	<p><b>Иметь практический опыт</b> Использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей</p> <p><b>Уметь</b> Создавать разные виды цифровых материалов</p> <p><b>Знать</b> Способы обмена информацией посредством цифровых технологий; программы для обмена информацией; нормативно правовую базу интернет коммуникаций; персонализированные онлайн-приложения и социальные онлайн приложения; облачные технологии</p>
ЦК 02	Саморазвитие в	<b>Иметь практический опыт</b>

	условиях неопределенности	Ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций <b>Уметь</b> Применять цифровые ресурсы в профессиональной деятельности для повышения ее эффективности <b>Знать</b> Возможности, которые предоставляют владение цифровой компетенцией.
ЦК 03	Креативное мышление	<b>Иметь практический опыт</b> Генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, абстрагироваться от стандартных моделей: перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов. <b>Уметь</b> Ориентироваться в инструментальных средствах по созданию электронных материалов <b>Знать</b> Основные виды цифрового контента; способы создания, модификация, интеграция данных.
ЦК 04	Управление информацией и данными	<b>Иметь практический опыт</b> Искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач <b>Уметь</b> Проектировать деятельность с использованием цифровых образовательных ресурсов <b>Знать</b> Менеджмент информационного контента; управление проектами; просмотр, поиск и фильтрация данных, информации и цифрового контента; основы информационной безопасности.
ЦК 04	Критическое мышление в цифровой среде	<b>Иметь практический опыт</b> Проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных <b>Уметь</b> Находить, анализировать структурировать информацию для создания электронных материалов <b>Знать</b> Интеллектуальные системы и технологии, оценку данных, информации и цифрового контента.

Матрица формирования компетенций по дисциплинам, профессиональным модулям входит в структуру учебного плана по специальности.

\* Дополнительные компетенция, реализуемая за счет формирования вариативной части.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ**

В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14.06.13г., и ФГОС СПО по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) с Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06-259) при реализации данной ППСЗ регламентируется: графиком учебного процесса; учебным планом специальности; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### *4.1. Учебный план подготовки выпускника по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)*

Учебный план представлен в приложении к ППСЗ, разрабатывается колледжем ежегодно для групп нового набора на весь период обучения. График учебного процесса входит в структуру учебного плана.

При реализации ППСЗ на базе основного общего образования учтены примерные объемные параметры реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования с учетом технического профиля.

##### *4.2. Календарный учебный график*

Календарный учебный график утверждается приказом директора ежегодно и регламентирует порядок освоения теоретических знаний, практического обучения, проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

##### *4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).*

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) и представлены в приложении 1.

#### 4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) раздел основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования учебная и производственная практики является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Распределение учебной и производственной практики по специальности:

Индекс	Наименование учебных циклов,	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий (час)
УП.	Учебная практика	10	360
ПП.	Производственная практика (по профилю специальности)	15	-
ПДП.	Производственная практика (преддипломная)	4.	-

Программы практик представлены в Приложении2.

## **5. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

Ресурсное обеспечение ППССЗ специальности формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, определяемых ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

### *5.1. Кадровое обеспечение*

Реализация основных профессиональных образовательных программ специальности обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Формирование коллектива реализующего ППССЗ специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) опирается на принципы профессионализма, преемственности, научно - педагогического опыта.

Преподаватели принимают активное участие в международных, региональных научно-практических конференциях и семинарах по актуальным проблемам вопросам профессиональной деятельности. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### *5.2. Учебно - методическое и информационное обеспечение*

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснована временем, затрачиваемым на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду Канского технологического колледжа, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплекс, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

Созданы электронные версии методических разработок по изучению дисциплин. Библиотечные фонды колледжа имеют электронные варианты учебных планов специальностей, электронные варианты методических разработок по специальным дисциплинам. Используется справочно-правовая система Консультант Плюс.

В целях совершенствования учебного процесса Канский технологический колледж сотрудничает с ООО «Ф1», для проведения практических и лабораторных занятий, семинаров в соответствии с планом. На семинарах обсуждаются актуальные вопросы в области информационных технологий, оборудования вычислительной техники, обеспечения безопасности информационных систем.

Для проведения лекционных занятий используется аудиторный фонд колледжа, для практических и лабораторных занятий используется специализированные кабинеты мультимедийной техникой и компьютерным оборудованием.

Материально-техническая база находится в нормальном состоянии.

В колледже имеется библиотека с читальным залом, имеющим доступ в Интернет.

Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений. В библиотеке имеется большое количество электронных ресурсов по статистическим материалам.

### *5.3 Материально-техническое оснащение образовательной программы*

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена материально-техническим обеспечением по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

В рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» Федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования) национального

проекта «Образование» государственной программы «Развитие образования», по результатам реализации гранта созданы пять мастерских по направлению "Информационные и коммуникационные технологии", оснащенные современной материально-технической базой по компетенциям:

Мастерская «Разработка компьютерных игр и мультимедийных приложений»:

- Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (системный блок Intel Core i9-9900K 3.6/5.0 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, видеокарта 6GB GeForce GTX2060, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (системный блок Intel Core i9-9900K 3.6/5.0 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, 6GB GeForce GTX2060, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Интерактивная панель IQBoard IQTouch Candy 65";
- Телевизор SAMSUNG UE49NU7100UXRU LED с напольной стойкой 2 шт.
- МФУ Kyocera M2540dn;
- Маркерная доска;
- Наушники и микрофон (14 шт.).

Мастерская «Разработка мобильных приложений»:

- Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (моноблок 27" дюймов iMac с характеристиками: Intel Core i5 (TB up to 4.1GHz) оперативная память 16GB, HDD 1TB Fdrive, видеокарта Radeon Pro 570X with 4GB GDDR5);
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (моноблок 27" дюймов iMac с характеристиками: Intel Core i5 (TB up to 4.1GHz) оперативная память 16GB, HDD 1TB Fdrive, видеокарта Radeon Pro 570X with 4GB GDDR5);
- Интерактивная панель IQBoard IQTouch Candy 65";
- Телевизор SAMSUNG UE49NU7100UXRU LED с напольной стойкой 2 шт.
- Планшет Xiaomi Mi Pad 4 - 14 шт.
- Планшет iPad Wi-Fi 32GB - Silver- 14 шт.
- МФУ Kyocera M2540dn;
- Маркерная доска.

Мастерская «Веб-дизайн и разработка»:

- Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (системный блок Intel Core i7-9700 3.0/4.7 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, видеокарта 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (системный блок Intel Core i7-9700 3.0/4.7 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Ноутбук HP 17-by0177ur, 17.3 (Intel Core i3 7020U 2.3ГГц, 8Гб, 1000Гб, Intel HD Graphics 620, DVD-RW) - 14 шт.
- Интерактивная панель IQBoard IQTouch Candy 65";
- Телевизор SAMSUNG UE49NU7100UXRU LED с напольной стойкой 2 шт.
- МФУ Kyocera M2540dn;
- Маркерная доска.

#### Мастерская «ИТ-решения для бизнеса на платформе 1С Предприятие 8»:

- Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (системный блок Intel Core i5-8500 3.0/4.1 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, видеокарта 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (Intel Core i5-8500 3.0/4.1 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Интерактивная панель IQBoard IQTouch Candy 65";
- Телевизор SAMSUNG UE49NU7100UXRU LED с напольной стойкой 2 шт.
- Планшет Xiaomi Mi Pad 4 - 14 шт.
- МФУ Kyocera M2540dn;
- Маркерная доска.

#### Мастерская «Программные решения для бизнеса»:

- Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (системный блок Intel Core i9-9900K 3.6/5.0 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, видеокарта 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора



Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);

- Автоматизированное рабочее место преподавателя (системный блок Intel Core i9-9900K 3.6/5.0 Ghz/, оперативная память 32 Гб, SSD 480 Gb, HDD 1TB, 6GB GeForce GTX1660Ti, 2 монитора Samsung 23.6" S24E650PL, Источник бесперебойного питания Spider SPD-1000N);
- Интерактивная панель IQBoard IQTouch Candy 65";
- Телевизор SAMSUNG UE49NU7100UXRU LED с напольной стойкой 2 шт.
- Мобильный телефон с поддержкой NFC (Samsung A30) - 14 шт.
- МФУ Kyocera M2540dn;
- Маркерная доска.

Обеспечивает деятельность мастерских кластер серверов состоящий из:

- 4 узла Cisco UCS C220 M5SN на базе процессоров Intel Xeon Gold 6230: 160 Cores/ 320 Threads/ 2.1 GHz/ 2048 Gb DDR4 RDIMM ECC/ 8TB U.2 SSD intel P4500
- Система хранения данных NetApp FAS2750.
- Все мастерские объединены в локальную сеть с использованием активного сетевого оборудования Cisco. Автоматизированные рабочие места используют современные технологии виртуализации. Вся локальная сеть использует гигабитные интерфейсы для поддержания высокого уровня производительности. Между узлами сети и серверным оборудованием используется оптическое соединение со скоростью 10Гбит/с. Мобильный класс имеет собственную беспроводную сеть и может быть развернут в любом требуемом месте для проведения занятий.

Для обеспечения необходимого качества и эффективности учебного процесса имеется подключение к сети интернет. Подключение организуется по выделенной оптоволоконной линии связи. Фильтрация контента осуществляется при помощи облачного сервиса SkyDNS, Фильтрация по категориям. В качестве антивирусного решения используется Dr.Web Desktop Security Suite + Центр управления.

## 6. Воспитательная работа

### 6.1 Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа в Канском технологическом колледже проводится в соответствии Рабочей программой воспитания (Приложение 3).

Программа представляет собой модель системы воспитания обучающихся в колледже. Используемый подход предполагает наличие целостной системы, опирающейся на научные и практические достижения в области воспитания студенческой молодежи, а также положения действующих законодательных и нормативных актов в области образования и воспитания.

В центре рабочей программы воспитания в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование находится личностное развитие обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В КГБПОУ «Канский технологический колледж» действует система воспитания, которая обеспечивается взаимодействием всех подразделений, разработкой и внедрением инновационных методик работы с обучающимися, расширением сферы социального партнерства в воспитательной деятельности.

В настоящее время система воспитательной работы в колледже характеризуется:

- развитой инфраструктурой;
- наличием условий для раскрытия творческого потенциала и самореализации обучающихся через основные направления: спортивно-оздоровительное, культурно-досуговое, гражданско-патриотическое, социально-психологическое, консультативно – профилактическое;
- развитие студенческого самоуправления;
- наличием механизмов организации воспитательной деятельности;
- действующей системой различных направлений воспитания обучающихся;
- развитой системой социального партнерства с ведомствами и общественными организациями.

К наиболее значимым позитивным результатам деятельности воспитательной службы относятся:

1. позитивное поведение большинства обучающихся в отношении к себе и окружающим, высокую готовность к совместной деятельности, установлению коммуникаций.

2. стабильная активность участия педагогов и студентов в конференциях, конкурсах, форумах, акциях.

К социальным результатам деятельности воспитательной службы относятся:

- отсутствие роста числа студентов, находящихся на профилактическом учёте в период обучения в колледже;

- участие внешних организаций в реализации программ колледжа;

- положительная оценка работы воспитательной службы, подтверждающаяся благодарственными письмами, почетными грамотами, дипломами.

Основные характеристики Выпускников колледжа:

- изменчивость, гибкость, высокая инновационная динамика;

- готовности к непрерывному самообразованию и модернизации профессиональной квалификации;

- умений и навыков делового общения, в том числе сотрудничества, работы в команде;

- способности к работе с различными источниками информации (ее поиск, обработка, хранение, воспроизведение и т.д.);

- умений действовать и принимать ответственные решения в нестандартных и неопределенных ситуациях;

- способности к критическому мышлению, самоуправлению деятельностью;

- готовности к эффективному поведению в конкурентной среде в условиях стрессогенных факторов и т.д.

Интенсивные изменения, затрагивающие общество, стали основанием для изменения образовательной модели профессионального образования в колледже, где в качестве приоритетной цели определены профессиональные и общие компетенции. В рамках этого воспитательная деятельность в колледже рассматривается как целенаправленный процесс управления развитием личности через создание благоприятной культурно-образовательной воспитывающей среды, ее наполнение разнообразными формами и методами, обеспечивающими формирование у студентов профессиональных и социально-личностных компетенций.

Воспитательная деятельность неразрывно связана со всем образовательным процессом, с различными формами и методами учебной и производственной работы.

Воспитательная деятельность реализуется в условиях:

- системного взаимодействия всех существующих в колледже структур и единиц (цикловые комиссии, преподаватель, заведующий отделением, куратор учебной группы, студент) и предполагает перспективное развитие этого взаимодействия;

- усиления роли заведующих отделениями как звена, обеспечивающего единство учебного и воспитательного процессов;

- изменения роли преподавателя в воспитательном процессе в современных условиях;

- новых форм работы кураторов учебных групп;
- создания системы мониторинга качества воспитания.

Цель воспитательной деятельности колледжа - создание условий для становления социально и профессионально компетентной личности, успешной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, готовой к активным практическим действиям по решению социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития.

Цель воспитательной деятельности достигается посредством решения следующих задач:

- формирование национального самосознания, гражданственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, развитие внутренней свободы и чувства собственного достоинства;

- создание оптимальных условий для творческой самореализации каждого студента, формирования лидерских качеств и компетенций;

- развитие творческого потенциала студентов и способностей к саморазвитию;

- воспитание потребности к профессиональной трудовой деятельности как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, целеустремленности, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;

- воспитание потребности к физической культуре и здоровому образу жизни, стремления к созданию семьи, продолжению рода, материальному обеспечению и воспитанию нового поколения в духе гуманизма и демократии.

- формирование у каждого студента активной жизненной позиции, включающей развитие способности брать на себя ответственность, участвовать в социально - политической жизни страны, испытывать потребность в самосовершенствовании, умение адаптироваться в условиях современного мира;

- реализация системы социальной защиты, безопасности жизни и здоровья студентов.

Компетентностный подход в воспитании акцентирует внимание на формировании у студентов компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими в будущем многообразных видов социально - профессиональной деятельности.

В результате образования у человека должна быть сформирована целостная социально - профессиональная компетентность. Выпускник колледжа должен быть готовым к выполнению профессиональных функций, в том числе обладать набором общих компетенций.

Компетенции, в том числе и социально-личностные, развивают способность выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования; толерантность, развитие эмоциональных, мотивационных, когнитивных и деятельностных компонентов личности студента; умение работать самостоятельно и в коллективе; способность критически переосмысливать накопленный опыт.

Обобщенная характеристика социально-личностных и индивидуальных компетентностей студентов, как предполагаемый результат, сформулирована в колледже следующим образом:

- проявляет активность, стремится к самореализации в творческой и профессиональной деятельности;
- умеет планировать и координировать свои действия для достижения цели;
- осознает социальную ответственность за результат своей работы;
- осознает необходимость укрепления здоровья как ценности и готов к формированию, сохранению и укреплению здоровья;
- стремится к получению образования, самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию в течение всей жизни;
- осознает меру своей ответственности, свои функции как участник общественного и политического процесса;
- готов стать достойным гражданином своей страны, совершенствуется и следует общим принципам, законам, нормам;
- имеет направленность на расширение социально значимых форм и сфер деятельности (создание проектов, участие в волонтерской, творческой деятельности и т. д.);
- умеет анализировать и оценивать мотивы своей практической деятельности и ее результаты;
- умеет прогнозировать и планировать свою дальнейшую практическую социально значимую деятельность на основе полученных результатов.

**Результат воспитательной деятельности** - становление социально-личностных и индивидуальных компетенций, способствующих успешной самореализации и проявлению ответственности в решении социально значимых задач в интересах общества, государства и собственного развития.

Основным фактором развития данных социально-личностных и индивидуальных компетентностей является:

**Содержание воспитания**, обеспечивающее разностороннее ценностное взаимодействие всех субъектов процесса воспитания;

**Формы**, инициирующие активность студентов и формирующие его субъектную позицию в деятельности и саморазвитии;

**Технологии** воспитания и развития в контексте компетентного подхода, в том числе диалогические методы воспитания, дискуссии, методы проектов, организационно - деятельностные мероприятия.

**Социально-педагогическая и психологическая поддержка** как позитивное внимание педагога к личности студента; деловое сотрудничество педагога и студента, основанное на взаимном интересе; создание ситуаций успеха.

**Ресурсы внешней и внутренней среды**, которые могут быть использованы субъектами воспитательного процесса (преподавателями и студентами) в процессе общения и деятельности.

## *6.2. Календарный план воспитательной работы*

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

## **7. Нормативно - методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ППСЗ**

### *7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ в Канском технологическом колледже создан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Этот фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом оценка качества подготовки специалистов должна включать следующие типы: а) текущий контроль: б) промежуточная аттестация: в) государственная (итоговая) аттестация.

Данные типы контроля традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и студентом, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

*Текущий контроль успеваемости* представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения.

*Промежуточная аттестация*, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях даже формирование определенных профессиональных компетенций.

*Государственная (итоговая) аттестация* служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода государственная приемка выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она позволяет оценить совокупность приобретенных студентом общих и профессиональных компетенций.

К видам контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем. Каждый из данных видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п. Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля, так и

специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

### *7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ СПО*

Государственная итоговая аттестация выпускников по направлению подготовки 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников в Канском технологическом колледже. Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Проведение итоговой аттестации позволяет решить следующие задачи:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией и утверждается директором колледжа. Государственная (итоговая) аттестация проходит в виде подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: **4 недели.**

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: **2 недели.**

Темы ВКР должны иметь практико - ориентированный характер. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями ЦК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседании цикловых комиссий;
- утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками ППСЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) приказом директора колледжа формируется государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) из педагогических работников колледжа и сторонних организаций, имеющих ученую степень и(или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений численностью не менее пяти человек.

Срок полномочий ГЭК — с 1 января по 31 декабря. Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом Министерства образования Красноярского края на следующий календарный год.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа либо один из его заместителей или заведующий отделением.

Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором колледжа графику. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.



Утверждено  
 Приказом директора КГБПОУ  
 «Канский технологический колледж»  
 № 65-ОД от 31.08.2021г.

**ДОПОЛНЕНИЯ К ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ- ПРОГРАММЕ  
 ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
 По специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

**Дополнить п.3. Компетенции выпускника ППССЗ**  
*п. 3.4 Личностные результаты*

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции	<b>ЛР 8</b>

культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	<b>ЛР 13</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 14</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 15</b>

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Код	Наименование	перечень личных результатов
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	ЛР 1-ЛР 12, ЛР 15
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 14
ОГСЭ.05	Физическая культура	ЛР 4, ЛР6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11
ОГСЭ*.05	Технология планирования профессиональной карьеры	ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>П</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
<b>ПМ.01</b>	<b>Эксплуатация и модификация информационных систем</b>	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.01.01	Эксплуатация информационной системы	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.01.02	Методы и средства проектирования информационных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

МДК.01.03	Безопасность и управление доступом в информационных системах	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.01.04	Администрирование информационных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
УП.01.01	Учебная практика	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПП.01.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
<b>ПМ.02</b>	Участие в разработке информационных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.02.01	Информационные технологии и платформы разработки информационных систем	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.02.02	Управление проектами	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.02.03	Разработка интернет-приложений	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
МДК.02.04	Разработка распределенных баз данных	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
УП.02.01	Учебная практика	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
ПП.02.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ЛР 4, ЛР 10, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15